

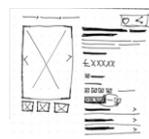
Как составить техническое задание



При подготовке макета силами наших специалистов Вам необходимо будет предоставить исходную информацию, с которой будет работать дизайнер, и озвучить свои пожелания – что именно вам бы хотелось увидеть и воплотить в конкретном макете. Если вы присылаете набранный текст, картинки, фотографии, пожелания по цветам и шрифтам (а лучше файлы шрифтов), Ваш логотип (если есть), а также небольшое описание как Вы видите будущий макет – Вы существенно экономите свои и наши время, средства и нервы. Конечно, идеальный клиент, желающий сделать макет – это заказчик с текстом, набранным в программе Word, логотипами в формате png, картинками с высоким качеством в формате jpg и пониманием общей концепции макета. Чем более подробно Вы изложите свои пожелания, тем быстрее и качественнее будет выполнена работа. Не используйте в описании фразы типа: «хотим современный дизайн», «что-то чувственное», «сделайте так, что бы мне понравилось» или «должно круто выглядеть». Приложите к запросу примеры понравившихся Вам работ, а также примеры не понравившихся, их можно быстро найти в картинках поисковиков.



LOGO



Если хотите конструктивно обсудить цвета с дизайнером, подберите гамму в интернете. Например, здесь — <http://color.romanuke.com> Все вопросы на тему «размыто-зеленых» и «задумчиво-лиловых» решаются этим же способом. Есть несколько тысяч разных шрифтов. Здесь <https://www.google.com/fonts> есть возможность ввести конкретное слово и посмотреть, как оно будет выглядеть в конкретном исполнении. Если вы пришлете пару ссылок на шрифты с засечками или без засечек, сразу станет яснее, что вы имели в виду, когда говорили о «современном» или «брутальном» шрифте.



IBM Plex Sans
Mike Abbink, Bold Monday
14 styles

Алая
вспышка
осветила
силуэт
зазубренног
о крыла.

Scheherazade New
SIL International
2 styles

Almost before
we knew it, we
had left the
ground.

Bitter
Huerta Tipográfica
variable

Алая
вспышка
осветила
силуэт
зазубренно
го крыла.

Lobster
Impallari Type, Cyrillic
1 style

*Алая
вспышка
осветила
силуэт
зазубренного
крыла.*

Когда на почту прилетает тридцатый по счету вариант правок, то становится ясно, что либо где-то неправильно составили ТЗ, либо людей, влияющих на принятие решения о дизайне, многовато.

При оформлении заказа на разработку макета в типографии IrbisPrint считаем, что вы ознакомлены и согласны со следующими условиями работы:

Цветопередача готового изделия на разных печатных машинах и материалах может отличаться от цвета на экране Вашего ПК или смартфона. Если необходимо получить определенный цвет, мы рекомендуем предварительно заказывать цветопробу.

Согласование эскиза и внесение правок производится по электронной почте. По каждому заказу разрабатывается не более 3-х вариантов макета. Если после 3-х вариантов все еще не получается "сработаться" с дизайнером, то ТЗ к макету необходимо доработать до более четкого понимания задачи и желаемого результата. Поэтому не скупитесь на подробности при описании своих пожеланий.



Согласовывая макет к печати, Вы берете на себя ответственность за содержание, орфографию и пунктуацию в дизайн-макете, независимо от того, Вы предоставили макет, или его разрабатывал наш дизайнер. Мы не проверяем Ваши макеты на предмет ошибок в тексте, поскольку Вы лучше знаете свою аудиторию, может быть, подобный стиль коммуникации с клиентами предпочтителен, а мы своими исправлениями всё можем испортить. Вычитка текста, проверка орфографии и пунктуации – это отдельная услуга корректора, которую Вы можете заказать дополнительно. В разработку дизайн-макета она не входит. Данная договоренность является устной офертой между Вами (Заказчиком) и нами (Исполнителем).



Сроки дизайна.

Срок разработки макета составляет 2-3 рабочих дня. Разработка начинается только после размещения и оплаты заказа на печать полиграфической продукции. Мы не разрабатываем макет, если заказ не оплачен.



За какую информацию в макете несете ответственность Вы как заказчик:

Вы гарантируете, что передаваемая для макетирования информация (текст, графика, логотип, иллюстрации) освобождена от прав третьих лиц, соответствует законодательству о рекламе. Претензии третьих лиц на право использования иллюстраций, торговых марок, коммерческих обозначений, предоставляемых типографии, урегулируются вами как Заказчиком. Типография также не несет ответственность за правильность приведенных в рукописи, макете фактов, их интерпретацию и комментарии. Все иски и претензии третьих лиц, касающиеся содержания макета, выдвинутые, в том числе, в судебном порядке, принимает на себя Заказчик.

Что мы не делаем:



- 1 Копирайтинг, т.е. написание текстов. Это работа журналиста, а не дизайнера. Мы работаем с текстами, которые предоставляет заказчик в техническом задании.
- 2 Корректурa текста, проверка орфографии, пунктуации.
- 3 Набор рукописного текста.
- 4 Создание авторских иллюстраций – это задание для художника. Наши дизайнеры работают с графикой, фотографиями, которые предоставлены заказчиком, есть в общем доступе или в специализированных банках.

Надеемся, что эта инструкция помогла Вам в составлении технического задания. Если у Вас остались какие-то вопросы, свяжитесь с нами любым удобным для Вас способом:

 info@irbisprint.ru

 +7 (925) 865-55-51

и мы обязательно подскажем!